

Procedura per  
**l'Iscrizione**  
delle imprese all'**Albo** degli  
**Operatori Economici**  
di Enpam

1. Autenticarsi sul Portale con il nome utente e la password forniti nella precedente fase di registrazione (in caso di necessità consultare la guida relativa alla fase di registrazione).

FONDAZIONE ENPAM - Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza dei Medici e degli Odontoiatri

**enpam**  
al servizio degli Iscritti  
*Diventa Fornitore*

26/06/2014 13:12 A - A - A | Grafica - Testo - Alto contrasto | Mappa sito Cerca:  **OK**

Sei qui: Home

**Area riservata**

utente:

password:

**Ok**

Registrati | Hai dimenticato la password?

**Documenti**

- Guida on-line
- Regolamento
- Codice Etico
- Accessibilità

**Bandi d'iscrizione per elenchi operatori economici**

**i** Elenco dei bandi d'iscrizione per gli elenchi operatori economici attualmente pubblicati. Per richiedere l'iscrizione ad un elenco operatori economici bisogna essere registrati al portale, per maggiori dettagli riguardo la procedura di registrazione consultare il manuale alla voce "Accesso all'area riservata".

La ricerca ha restituito 1 risultati.

Elenco per : Forniture-Servizi

Titolo : Elenco operatori economici qualificati Fondazione Enpam

Data pubblicazione : 19/06/2014

Stato : Iscrizione aperta

**Visualizza scheda**

2. Per procedere con l'iscrizione all'elenco degli operatori economici selezionare la voce **"Visualizza Scheda"** nella sezione **"Elenco Operatori Economici Fondazione Enpam"** presente nella home page del portale per accedere alla pagina **"Dettaglio bando d'iscrizione per elenco operatori"**..

FONDAZIONE ENPAM - Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza dei Medici e degli Odontoiatri

**enpam**  
al servizio degli Iscritti  
*Diventa Fornitore*

26/06/2014 13:25 A - A - A | Grafica - Testo - Alto contrasto | Mappa sito Cerca:  **OK**

Sei qui: Home » Elenco operatori economici » Bandi e avvisi d'iscrizione

**Area riservata**

Benvenuto/a *Impresa di prova Spa* !

Area personale | Esci

**Documenti**

- Guida on-line
- Regolamento
- Codice Etico
- Accessibilità

**Elenco operatori economici**

- Bandi e avvisi d'iscrizione**
- Esiti affidamenti

**Bandi d'iscrizione per elenchi operatori economici**

**i** Elenco dei bandi d'iscrizione per gli elenchi operatori economici attualmente pubblicati. Per richiedere l'iscrizione ad un elenco operatori economici bisogna essere registrati al portale, per maggiori dettagli riguardo la procedura di registrazione consultare il manuale alla voce "Accesso all'area riservata".

La ricerca ha restituito 1 risultati.

Elenco per : Forniture-Servizi

Titolo : Elenco operatori economici qualificati Fondazione Enpam

Data pubblicazione : 19/06/2014

Stato : Iscrizione aperta

**Visualizza scheda**

3. Selezionare “**Richiesta iscrizione**” riportato in fondo alla pagina accedendo così alla sezione che consente di modificare i propri dati e selezionare le categorie merceologiche di interesse.

**Area riservata**

Benvenuto/a *Impresa di prova Spa* !

Area personale | Esci


**Documenti**

- Guida on-line
- Regolamento
- Codice Etico
- Accessibilità

**Elenco operatori economici**

- Bandi e avvisi d'iscrizione**
- Esiti affidamenti

**Dettaglio bando d'iscrizione per elenchi operatori**

 Questa funzionalità permette di visualizzare i dati di dettaglio relativi ad un bando d'iscrizione per elenchi operatori economici, compresi i documenti che sono richiesti agli operatori. Il pulsante "Richiesta di Iscrizione" attivo per i soli utenti registrati permette di attivare l'iter di iscrizione del fornitore ad un elenco operatori economici per la stazione appaltante desiderata.

**Stazione appaltante**

Responsabile elenco : Gianturco Marco

**Dati generali**

Titolo : Elenco operatori economici qualificati Fondazione Enpam

Elenco per : Forniture-Servizi

Data pubblicazione : 19/06/2014



Validità :

Data apertura iscrizioni : 19/06/2014 dalle 11:00

Data chiusura iscrizioni :

Stato : Iscrizione aperta

**Documentazione**

-  Regolamento Elenco Fornitori
-  Codice Etico

**Comunicazioni dell'amministrazione**

Nessuna comunicazione dell'amministrazione

**Comunicazioni riservate all'operatore economico**

Nessuna comunicazione riservata

**Categorie** **Richiesta iscrizione**

Torna alla lista

Nei dati principali dell'operatore economico sono riportate le informazioni inserite in fase di registrazione, se non si è sicuri della correttezza delle informazioni inserite in fase di registrazione selezionare il pulsante modifica e aggiornare i dati dell'operatore economico, altrimenti selezionare avanti per la scelta delle categorie di iscrizione.

## Richiesta iscrizione ad un elenco operatori

Dati anagrafici ▶ Selezione categorie ▶ Riepilogo categorie ▶ Documentazione richiesta ▶ Presentazione

domanda



Di seguito vengono presentati i dati anagrafici generali dell'operatore economico. Per modificare i dati anagrafici o visualizzarne il dettaglio premere il bottone "Modifica". In caso di dati dell'operatore incompleti, viene bloccato l'accesso al passo successivo dell'iscrizione fintantochè i dati dell'operatore non vengono aggiornati completamente.

### Dati principali dell'operatore economico

Ragione sociale o denominazione :	Test S.p.A.
Tipologia :	Impresa (art.34 c.1/a DLgs 163/2006)
Forma giuridica :	Società per azioni
Codice fiscale :	
Partita IVA :	
Sede legale :	
Posta elettronica:	
Legali rappresentanti :	
Direttori tecnici :	n.d.

Modifica

Avanti >

Annulla

4. Selezionare le categorie e le rispettive soglie di importo per la quale si fa la richiesta di iscrizione. Una volta completata la scheda selezionare il pulsante avanti in fondo alla pagina

## Richiesta iscrizione ad un elenco operatori

Dati anagrafici ▶ **Selezione categorie** ▶ Riepilogo categorie ▶ Documentazione richiesta ▶ Presentazione

domanda



Di seguito vengono elencate le categorie previste per l'Elenco Operatori. Indicare per quali categorie ed eventuali classi si intende iscriversi. L'operatore verrà invitato a presentare offerte in base a tali classificazioni. L'operatore dovrà quindi documentare la propria capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa anche sulla base delle categorie e classi indicate.

### Categorie o prestazioni dell'elenco operatori

Filtra categorie/prestazioni per  **Filtra**


#### ⌵ Forniture - AF - Forniture

- AF1 - Articoli di cancelleria, cartoleria e materiale di consumo vario per ufficio  
classe I - fino a € 40.000,00 ▼
- AF10 - Tendaggi e tappezzerie  
classe II - fino a € 150.000,00 ▼
- AF11 - Fiori e addobbi vari  
classe  ▼
- AF12 - Materiale igienico-sanitario  
classe III - oltre € 150.001,00 e fino alla soglia comunitaria ▼
- AF13 - Fornitura di accessori diversi e ricambi per autoveicoli  
classe  ▼
- AF14 - Badge per il personale, supporti affini e prodotti di consumo per il personale  
classe  ▼
- AF15 - Pubblicazioni varie  
classe  ▼

5. Nella schermata successiva vengono riepilogate le categorie e le soglie scelte, per confermare selezionare avanti, se invece si vogliono apportare modifiche alle selezioni fatte selezionare indietro .

**Richiesta iscrizione ad un elenco operatori**

Dati anagrafici ▶ Selezione categorie ▶ **Riepilogo categorie** ▶ Documentazione richiesta ▶ Presentazione domanda

 Controllare di aver specificato tutte le categorie previste per l'Elenco Operatori, comprensive di eventuali classi. Per modificare i dati inseriti tornare al passo precedente.

**Categorie o prestazioni selezionate dall'operatore**

⤴ **Forniture - AF - Forniture**

- AF1 - Articoli di cancelleria, cartoleria e materiale di consumo vario per ufficio , classe I - fino a € 40.000,00
- AF10 - Tendaggi e tappezzerie , classe II - fino a € 150.000,00
- AF12 - Materiale igienico-sanitario , classe III - oltre € 150.001,00 e fino alla soglia comunitaria

< Indietro **Avanti >** Annulla

6. Alla fase denominata “Documentazione Richiesta” è possibile scaricare e salvare sul proprio computer il fac-simile del modello A e B relativo alle dichiarazioni, cliccando sotto la dicitura “Fac Simile”. Una volta compilato in ogni sua parte e salvato in una propria cartella di lavoro, procedere successivamente allegando il documento compilato tramite il tasto “Allega” dopo averlo selezionato dal menu “Scegli File”. **Ripetere l'operazione per ogni file da allegare alla domanda.** Al termine della procedura di caricamento della documentazione selezionare avanti

## Richiesta iscrizione ad un elenco operatori

Dati anagrafici ▶ Selezione categorie ▶ Riepilogo categorie ▶ **Documentazione richiesta** ▶ Presentazione domanda



Per effettuare l'iscrizione è necessario presentare la domanda allegando i documenti indicati nel bando/avviso di istituzione dell'Elenco Operatori Economici, ovvero nel regolamento/disciplinare pubblicato. A seconda delle esigenze dell'operatore è possibile aggiungere (uno alla volta) ulteriori documenti nell'ultima riga della lista specificandone la descrizione ed il file da allegare.

**Ogni documento, dopo la sua selezione, va caricato nel sistema mediante il corrispondente pulsante "Allega".**

I documenti contrassegnati con (\*) sono obbligatori per procedere all'invio della domanda.

### Documenti

Descrizione	Fac-simile	Allegato
Modello A e B *		<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="button" value="Allega"/>
Referenze Bancarie di due distinti istituti di credito o eventuale documentazione alternativa (art. 6 lett B.2 del regolamento)		<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="button" value="Allega"/>
<input type="text"/>		<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="button" value="Allega"/>

Puoi caricare un allegato della dimensione massima pari a **5120** KB.  
Hai caricato documenti per **0** KB, e puoi caricare documenti per altri **15360** KB.

7. Nell'ultima schermata, selezionando "stampa dati inseriti" è possibile produrre un documento di riepilogo da conservare a tutela dell'inserimento delle informazioni a sistema, selezionando "salva in bozza" si salva la domanda senza procedere all'invio formale, selezionando invece invia domanda verrà inviata ufficialmente la domanda di iscrizione

The screenshot shows the Enpam website interface for submitting a registration request. The header includes the Enpam logo and the text "Diventa Fornitore". The navigation bar shows the date "27/06/2014 10:07" and a search bar. The main content area is titled "Richiesta iscrizione ad un elenco operatori" and contains a breadcrumb trail: "Dati anagrafici > Selezione categorie > Riepilogo categorie > Documentazione richiesta > Presentazione domanda". A blue information icon with the text "Controllare di avere allegato tutti i documenti richiesti (upload), quindi premere 'Invia domanda' per presentare definitivamente la domanda, oppure premere 'Salva bozza' per salvare e completare l'invio successivamente." is present. Below this is a "Riepilogo" table with the following data:

Riepilogo	
Stazioni appaltanti	Fondazione Enpam
Bando	Elenco operatori economici qualificati Fondazione Enpam
Operatore economico	Eldasoft SpA (Test)
Legali rappresentanti	Biondi Mario dal 10/01/2000
Direttori tecnici	n.d.
Categorie selezionate	3
Documenti allegati (0)	

At the bottom of the form, there are five buttons: "< Indietro", "Stampa dati inseriti", "Salva bozza", "Invia domanda", and "Annulla". The "Invia domanda" button is circled in red, and a callout box points to it with the text "Selezionare per trasmettere la domanda a Enpam".

All'indirizzo di posta elettronica dichiarato dall'impresa in fase di registrazione verrà inviato un messaggio con la conferma dell'invio della richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori di Enpam.

8. Sarà cura di Enpam comunicare l'avvenuta iscrizione a seguito delle verifiche o le eventuali richieste di integrazione della documentazione.

## Inserimento ulteriori documenti relativi all'Albo Fornitori

1. Qualora si renda successivamente necessaria un'integrazione ai dati d'iscrizione, l'impresa può accedere nuovamente all'area relativa ai **“Bandi ed avvisi di iscrizione”**, individuare l'elenco operatori economici interessato e scegliere la voce **“Visualizza scheda”**. In fondo alla scheda di dettaglio l'impresa troverà il pulsante **“Aggiornamento dati/documenti”** con cui effettuare le operazioni richieste.

### Comunicazioni dell'amministrazione

Nessuna comunicazione dell'amministrazione

### Comunicazioni riservate all'operatore economico

Nessuna comunicazione riservata

Categorie

Aggiornamento dati/documenti

2. Selezionato il pulsante **“Aggiornamento Documenti”** appare la seguente schermata, dove è possibile scegliere se:
  - a. Modificare i dati anagrafici (pulsante **Modifica**).
  - b. Procedere fino alla scheda contenente la **“Documentazione Richiesta”** (pulsante **Avanti**).



## Aggiornamento iscrizione ad un elenco operatori

Dati anagrafici ▶ Selezione categorie ▶ Riepilogo categorie ▶ **Documentazione richiesta** ▶ Presentazione domanda



In questa pagina è possibile allegare (upload) eventuali documenti da presentare con l'istanza di aggiornamento; inoltre, rimane disponibile la lista dei documenti richiesti in iscrizione con la possibilità di scaricare eventuali modelli fac-simile.  
**Ogni documento, dopo la sua selezione, va caricato nel sistema mediante il corrispondente pulsante "Allega".**

### Documenti

Descrizione	Fac-simile	Allegato
Dichiarazione sostitutiva di autocertificazione x		
<input type="text"/>	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato <input type="button" value="Allega"/>

Puoi caricare un allegato della dimensione massima pari a **2048 KB**.  
Hai caricato documenti per **0 KB**, e puoi caricare documenti per altri **5120 KB**.

**3.** In questa schermata è possibile aggiungere ulteriori documenti rispetto a quelli già inseriti in fase di Iscrizione. E' sufficiente a tal fine:

- indicare una **“Descrizione”**
- allegare un file tramite il pulsante **“Scegli il file”**
- premere il pulsante **“Aggiungi”**

**4.** Terminato l'inserimento di nuovi documenti scegliendo il pulsante **“Avanti”** compare alla seguente schermata:

## Aggiornamento iscrizione ad un elenco operatori

Dati anagrafici ▶ Selezione categorie ▶ Riepilogo categorie ▶ Documentazione richiesta ▶ **Presentazione**

**domanda**



Nel seguito vengono riepilogati i dati inseriti. Completare l'operazione con "Invia aggiornamento".

### Riepilogo

Stazioni appaltanti	Staz. Appaltante TEST
Bando	Elenco di prova 10/09
Operatore economico	Test S.p.A.
Legali rappresentanti	
Direttori tecnici	
Codici categorie selezionate	
Documenti allegati (0)	

< Indietro

Stampa dati inseriti

**Invia aggiornamento**

Annulla

In questa schermata è possibile scegliere il pulsante **“Invia aggiornamento”** per inoltrare al sistema le modifiche effettuate.